

الرقم :.....
الموضوع:.....
التاريخ:.....
المرفقات:.....



المركز الوطني لتنمية
القطاع غير الربحي
National Center for
Non-Profit Sector



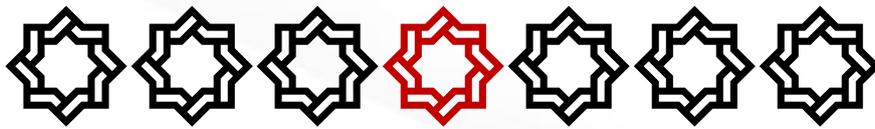
لائحة

متابعة التقد من

المتبرع للمستفيدين

جمعية تمكين المرأة للتدريب

وتأهيل لسوق العمل



0551608688



tmkn.88



tmkn_88



tmkyn930

بنك ابليلاد
Bank Albilad



999138131450005

SA2215000999138131450005

الرقم :.....
الموضوع:.....
التاريخ:.....
المرفقات:.....



المركز الوطني لتنمية
القطاع غير الربحي
National Center for
Non-Profit Sector



الباب الأول :

التعريف النقد هو المورد الرئيس للجمعية لتقديم خدماتها للمستفيدين، ويتم جلب النقد عن طريق الجهات المانحة وقطاع الأعمال ويتم تتبعه بعناية من المتبرع للمستفيد. وذلك لضمان وصوله إلى المستفيدين المستحقين، واستخدامه في الأغراض المقصودة

الأهداف:

- 1- ضمان شفافية ونزاهة في توجيه الأموال
- 2- حماية حقوق المتبرع وضمان استخدام الأموال وفق الغرض المحدد.
- 3- تعزيز المساءلة والثقة بين الجهات المعنية.
- 4- ضمان وصول الدعم المالي إلى المستحقين بشكل فعال ومنظم.
- 5- تتبع النقد من المتبرع للمستفيد وضمان الشفافية والمساءلة في توجيه الأموال.
- 6- حماية حقوق المتبرع وضمان وصول الدعم المالي إلى المستحقين بشكل صحيح وفقاً للأغراض المحددة الصالحيات:

يكون مسؤولاً عن تنفيذ هذه اللائحة المدير العام التنفيذي أو من ينوب عنه على النحو التالي:

- 1- وضع سياسات وإجراءات واضحة لتوجيه النقود وضمان الامتثال
- 2- الموافقة على توجيه الأموال وفقاً للسياسات المحددة.
- 3- متابعة تنفيذ الإجراءات وضمان التزام الجهات المعنية
- 4- مراجعة التقارير المالية وضمان دقة السجلات المالية



0551608688



tmkn.88



tmkn_88



tmkyn930



999138131450005

SA2215000999138131450005

الرقم :.....
الموضوع:.....
التاريخ:.....
المرفقات:.....



المركز الوطني لتنمية
القطاع غير الربحي
National Center for
Non-Profit Sector



التواصل مع الجهات المانحة أو الرقابية بشأن توجيه الأموال لإجراءات تلقي النقد من المتبرع للمستفيد:

- 1- **توثيق مصدر النقد وغرضه**
- 2- **تحديد الاحتياجات المحددة للمستفيدين**
- 3- **توجيه النقد بشكل مباشر لتلبية احتياجات المستفيدين**
- 4- **توثيق عمليات التوزيع والاستخدام المناسب للنقد آلية تلقي النقد: الجمعية ال
تقبل استلام أي مبالغ نقدًا ويتم تحويل المبالغ المتبرع بها عن طريق الحسابات الرسمية للجمعية بالبنوك المعتمدة .**

الإجراءات :

بعد تلقي النقد من المتبرع: إصدار إيصال للمتبرع بالتبرع ، يتضمن البيانات التالية:

- **اسم الجهة المتبرعة**
- **قيمة التبرع**
- **تاريخ التبرع**
- **الغرض من التبرع**



0551608688



tmkn.88



tmkn_88



tmkyn930

بنك البلاد
Bank Albilad



999138131450005

SA2215000999138131450005

الرقم :.....
الموضوع:.....
التاريخ:.....
المرفقات:.....



المركز الوطني لتنمية
القطاع غير الربحي
National Center for
Non-Profit Sector



تسجيل التبرع في حسابات الجمعية:

عند وصول تبرع للجمعية يجب تسجيله في حسابات الجمعية لضمان تتبعه بسهولة. التأكد من نوع التبرع (مقيد غير مقيد) إعداد تقرير عن التبرعات النقدية: يجب إعداد تقرير شهري عن التبرعات النقدية، يتضمن البيانات التالية:

- رقم التبرع
- اسم المتبرع
- قيمة التبرع
- تاريخ التبرع

توزيع النقد على المستفيدين:

الجمعية ال تتعامل بأسلوب تقديم المساعدات المادية لمستفيديها وال تقوم بتسليم أي مستفيد من مستفيديها مبالغ مالية نقدية، وإنما يتم صرف المبالغ الواردة من المتبرعين من خلال الخدمات التي يحتاجها المرضى عن طريق الجهات المتعاقد معها.



0551608688



tmkn.88



tmkn_88



tmkyn930

بنك البلاد
Bank Albiad



999138131450005

SA2215000999138131450005